

UDは一人ひとりが生き活きと働ける職場の実現を目指し、様々な活動を行っています。その活動のひとつとして、厚生労働省が推進する「イクメンプロジェクト」に賛同し、弊社代表和氣にイクボス宣言をしてもらいました。

【イクボス宣言の内容】

- ・社員が仕事と育児や介護、家事などの家庭生活を両立できるよう応援します。
- ・産休・育休制度の整備・充実し、社内全体で子育てしやすい環境づくりに取り組みます。
- ・風通しの良い社内環境をつくり、一人ひとりが生き活きと働ける職場を目指します。



2024年9月2日付にて、宇都宮市が運営する「宇都宮市SDGs人づくりプラットフォーム」の会員に登録されました。「宇都宮市SDGs人づくりプラットフォーム」は、SDGsの取組を積極的に行っている市域の企業等が連携・協力しながら、勉強会の開催やイベント等における普及活動などを実施し、市民や事業所のSDGsの理解促進や認知度向上を図るための仕組みです。当社は、今後も持続可能な社会の実現に向けて、SDGsに積極的に取り組んでまいります。

2024年11月1日、全国放送されているNHKラジオ番組『マイあさ!』のスタジオと全国のレポーターとを電話で繋ぎ、地域の問題を紹介するコーナーにて、弊社が運営する「折り紙の自販機」が紹介されました。折り紙自販機とは2017年10月にUDが栃木県日光市に設置したもので、障がい者の就労支援を目的として、就労支援事業所で手作りされた折り紙作品やとんぼ玉が販売されています。



INFORMATION お知らせ

弊社からも顔認証AIでブースを設けさせて頂いております「とちぎビジネスAIセンター」では、企業の様々な課題解決に向け、AIやIoTを活用したソリューションの一部を出張先で展示し、多くの方に体験・体感してもらえイベント「出張AIセンター」を開催しています。

【2025年2月6日(木)開催】

場所 栃木県立県北産業技術専門校 (那須町高久甲5226-24)



お問い合わせ先 **アップデート株式会社**

〒321-0164 栃木県宇都宮市双葉一丁目2番1号

TEL : 028-688-8390 FAX : 028-688-8392 URL : <https://updx.co.jp>

ITCケース研修のお申し込みはこちら



お問い合わせはこちら



トピックス

コツコツやります1つずつ。

Vol. 06

2025 Winter



特集

【代表インタビュー】
2024年の総括と2025年の展望

- ・【スマート社員活用事例】クライアントインタビュー
- ・スマート社員メンバー紹介 第5回「パクチー」
- ・UD社内ツールのご紹介

謹賀新年 二〇二五

昨年は大変お世話になり心よりお礼申し上げます
本年もどうぞよろしくお願ひいたします

アップデート株式会社
代表取締役社長

和氣 悟志



2024年のテーマ

「社内・社外の繋がり強化」を振り返って

-ミッション・ビジョン・バリューのリニューアル

2023年10月、外部コンサルティングの協力を得て発足したMVV(ミッション・ビジョン・バリュー)再策定プロジェクト。2023年度内にミッションとビジョンの再定義は完了したものの、バリューの決定には至りませんでした。そこで、新年早々に改めて協議を行い、以下の5つのバリューを決定しました。

<バリュー>

1. 心体は資本、健康管理も実力のうち(自己管理)
2. いつも笑顔で前向きに(ポジティブ)
3. 仕事は自分からとりにいく(主体的に)
4. ひとりで抱え込まずに仲間を頼る勇気を持つ(成果につながる)
5. 報連”想”(思いやりのコミュニケーション)

2025年は、これらのMVVを組織全体に浸透させ、さらなる組織力の強化に努めてまいります。

-経営合宿を開催

7年ぶりとなる部長職以上(5名)を対象とした経営合宿を実施しました。スマート社員事業について議論を重ねた結果、これまで曖昧だった業務領域を明確化することができました。スマート社員が担う業務範囲を情報システム部門からバックオフィス部門全体へと拡大し、コーポレート部門(管理・バックオフィス業務)を含む広範な領域を対象とすることを決定しました。スマート社員は、組織運営の架け橋的な存在として活動し、会社経営における課題に対して、IT・

デジタルを切り口とした解決を提供します。今回の合宿はスマート社員のさらなる成長に向けた大きな一歩となりました。

-社内外コミュニケーションの活性化

全社員“ワンアクション”のテーマを掲げて社内外での関係強化に取り組みました。各々、新たな取り組みとして挑戦されたこともあり、外部との繋がりを増やすことが出来ました。また、社内のコミュニケーションを強くする3つの仕組みができました。

<社内の追加になった仕組み>

- バディ … 少数の定期情報交換
- ツノル … ランチ・飲み会などの起案交流
- セキガエ … 定期的な座席移動

-学生インターン受け入れで学校法人ティビィシー学院様と連携

学校法人ティビィシー学院・国際情報ビジネス専門学校「学校関係者評価委員/教育課程編成委員」に委嘱され、8月29日、嬉しくも私の48歳の誕生日に第1回教育課程編成委員会にて、委嘱状が交付されました。今回のご縁を機に積極的に本校学生の受け入れに協力し地域のデジタル人材の育成に微力ながら貢献できればと思います。

2025

さらなる「アップデートの年」に

デジタル人材の
増強

AI技術による
課題解決

ITコーディネータ
協会との連携強化



アップデート!

-2026年の新卒学生を5名採用しデジタル人員の増強を図る

2025年は次世代を担うデジタル人材の採用に力を入れ、2026年卒の新卒学生を5名採用する計画を進めています。新たに加わる若い力が、スマート社員事業のさらなる発展を支える重要な役割を果たすと確信しています。

新卒採用では、地元大学や専門学校との関係強化を図り、インターンシップや説明会を通じてUDの魅力を直接伝えていきます。また、採用後は独自の研修プログラムや社内のOJTを通じて、ITスキルや業務スキルを磨き、即戦力として活躍できる環境を整えます。地域に根ざし、未来を担うデジタル人材の育成に今後も力を注ぎます。

-先端AI技術を持つパートナー企業との架け橋となり地域企業の課題を解決する

2025年は、地域企業に向けたAIソリューションの提案活動をさらに強化します。具体的には、トリプルアイズ社の技術を活用し、製造業やサービス業など多様な分野でのAI導入を支援するほか、セミナーやワークショップを通じてAI活用の具体例やメリットを広く伝えていきます。地域の課題に真摯に向き合い、最先端技術を橋渡しすることで、企業の成長を後押しします。

-ITコーディネータ協会との連携強化

当社はITコーディネータ協会のケース研修実施機関として、地域におけるIT人材の教育と育成に取り組んでいます。「ケース研修」では、実際のビジネス課題を題材にした実践的なカリキュラムを通じて、ITスキルや課題解決能力を養成。さらに、経営に寄与する視点を学びながら、即応できる能力を身につけます。

この協会との連携を通じて、地域の課題に寄り添いながら、その解決をサポートする人材を育成します。こうした取り組みにより、地域全体の成長を支え、企業や自治体から信頼されるパートナーとしての役割を果たしてまいります。

スマート社員は、まだまだ成長途中のサービスであり、皆様と共に発展していきたいと思っております。ぜひ、さまざまな角度からサービスに対するご意見をいただけますと幸いです。本年も叱咤激励、応援のほどよろしくお願いいたします。

INTERVIEW

クライアントインタビュー

UDのスマート社員※の活用方法や、スマート社員について思っていることについてお聞きました。
※『スマート社員』とは、アップデートの社員がコーポレートITサービスエンジニアとしてお客様企業の内部で社員として業務を行い、課題の発見から解決策の提案、実施までをITを活用してサポートするサービスです。



Interviewer
アップデート株式会社(UD)
企画管理部 佐藤



Webやシステム導入など細かなサポート

INTERVIEW

株式会社環境生物化学研究所様

大気・水質・土壌などの調査を行う会社です。環境のプロフェッショナルとして、県内業者で数少ない計量法特定計量証明事業者認定制度(MLAP)を取得。ダイオキシンなどのごく微量の分析も手掛けています。また調査分析だけでなく、顧客の深い課題解決や研究的なニーズにも応えています。



Interviewee

株式会社環境生物化学研究所
総務部 DX推進室
百瀬 匡様

UDに相談する前に困っていたことや課題に感じていたことはありますか？

DX推進室の立上げに際して、システムやネットワークを私一人専属で担当していました。前例がなく、相談が出来ず、私自身も手探り状態でした。そんな中、長い期間工事中だったホームページのリニューアルの話があがり、さらにコストをかけず若手社員が作成することになりました。営業側からも再三急かされる状況でした。

UDを知ったきっかけ、スマート社員サービスの印象を教えてください。

UDの社員の方と、弊社の社員がセミナーで知り合いそこで紹介してもらいました。

スマート社員のサービスは、ポイントシステムを導入していて必要な時に必要な分だけの利用できるというのは柔軟だなと印象を持ちました。

UDのスマート社員を他の会社におすすめする機会があれば、どのような点でおススメできそうですか？

スマート社員を導入してから弊社のIT化が進みました。私自身のIT知識の向上にもなり、相談先があると頼もしく感じます。他の中小企業でも本業と兼務でIT担当をしている方が多いと思いますので、そのような企業にスマート社員は合っているのではないのでしょうか。

スマート社員を活用して良かったことはありますか？

弊社の従業員がホームページのリニューアルを行っていましたが、1人では難しいところもあったので、スマート社員を利用してみようとなりました。スマート社員担当さんに業務を丸投げするわけではなく、弊社社員のアドバイザーのような形で稼働してもらったので社内のITスキルがあがっていく点は良いですね。その後デザインの提供や、コーディングを教えてもらいホームページの完成にいたりしました。リニューアルしたホームページが無事に公開になり、お客様からの信用度がぐっと上がりましたね。

パッケージシステムに関しましても、貴社の要件にあったシステム導入となりますよう、引き続き調査に尽力してまいります！今後とも何卒よろしくお願いいたします！



スマート社員に今後期待する点はあるですか？

今パッケージシステムの調査・選定を行ってくれています。スマート社員は、あくまで社内のIT部門としての立ち位置で対応してくれていて、無駄な提案や営業をせず、中立かつ弊社サイドの意向に寄り添った形で提案してくれるのできっと良いシステムをご提案いただけるであろうと期待しています。今後新しいシステムが導入された際は、弊社社員用へのまたマニュアル作成等をお手伝いいただけたらなと思っています。引き続きサポートお願いします。

百瀬様、ご協力ありがとうございました！

スマート社員 メンバー紹介 第5回「パクチー」

TYPE	ITディレクター
スマート社員歴	6ヶ月
要求熟練度	Lv2
趣味	食べること、お出かけ
座右の銘	「雲外蒼天」
好きなイベント	宮まつり
UDネームの由来	個性を出したい。また薬効に優れているため、お客様のお困りごとを治していきたいという願いを込めて。

現在の仕事内容と仕事のやりがいを教えてください。

SNSプランナー・ヘルプデスク・就労支援関連業務を行っています。

SNSに関しては、様々なアカウントを運用代行していますが、メインで運用しているのは、医療関係のお客様のアカウントです。SNS運用と言っても、「投稿内容の企画・提案」「投稿文章の作成」「投稿用の画像制作・撮影や素材の準備」「投稿作業」「投稿後のアカウントの動向チェック」「分析」など細かい作業があります。

自分が投稿したものが「いいね」や「ポジティブなコメント」などをいただくと、やりがいを感じます。

もちろん伸び悩む投稿もありますが、落ち込まずに次の投稿を考えていくのは試練でもあり、これもまた仕事のやりがいでもあると思います。どうやったらお客様にとって良い投稿ができるのか日々考え仕事に取り組んでいます。

お客様に一言

何か小さなお悩みでもぜひお聞かせください。SNSはもちろん、企画系も得意です。パクチーにお願いしてよかった、と思っていただけるよう、日々情報収集や学びを大切に、業務に邁進していきます！



UDネーム **パクチー**

また最初は「SNSで何を投稿していいかわからない…」と消極的だったお客様が、一緒に運用をしていくうちにだんだんと投稿内容や画像の提供など、投稿に積極的になってきてくれたことが嬉しく感じます。

印象に残っているエピソードは？

「つるのはねプロジェクト」という就労支援関連業務を行っています。こんな商品があればいいのではと上司に相談したところ、意見が採用されすぐに商品化になりました。

自分が発案したものが形になったことがとても嬉しく、印象に残っています。

今後もアイデアをどんどん出していきたいです！



食べ歩き、カフェ巡りが趣味で、休みの日は外でアクティブに過ごしています。ラーメンとコーヒーが特に大好きです。



社内コミュニケーションの活性化や業務を効率化！ UDで使用しているツールのご紹介

みなさんお仕事でどんなツールを使用されていますか？
様々なツールがあると思いますが、今回はUDで利用している
ツールをご紹介します。



Money Forward クラウド勤怠 /

Money Forward クラウド給与

ほとんどの社員がスマート社員として、お客様先で業務を行っています。そのため、直行、直帰する場面も多く、社員が現場到着時に打刻できるクラウドサービスが適していたため、マネーフォワードクラウド勤怠を採用しました。パソコン、スマホを使ってどこでも簡単に勤怠の打刻をすることができます。

他にも勤務パターンをいくつも設定できるため、お客様先常駐や時短社員など多様な勤務パターンにも対応でき、重宝しています。

ログイン後の画面では、打刻の他、遅刻、早退、欠勤、残業などといった申請や承認も行え、「マネーフォワード給与」と連携させることで、マネーフォワード勤怠の勤怠データを一括で取り込んで情報を更新できます。給与・手当などの計算が不要になり、抜けや漏れも減り、管理工数が大幅に削減できました。

その他: Money Forward クラウド会計 Money Forward クラウド請求書

Money Forward クラウド契約

マネーフォワードクラウドは、クラウド電子契約サービスです。製本等の紙契約ならではの作業が不要になり、誰でも画面の指示に従って作業できるのが利点です。ペーパーレスはもちろん、責任者が会社で対応する必要がないため、場所や時間にしばられることなく、スムーズに契約を進められます。印刷、印紙なども不要になるため、契約の手続きコストも削減しました。



お客様へも販売、サポートしているクラウドストレージのMAGIBOXを社内でも利用しています。ユーザー数無制限、999世代まで復元可能で、権限管理、データのリンク送付やパスワード設定など、多様な機能を低コストで利用できます。

場所・端末問わず全てのファイルを閲覧可能で、公式アプリでiPhone/iPad/Androidデバイスからもアクセスできます。

アップデートでは、遠隔地でのリモート業務などで利用しており、子育て中の社員は、子どもの発熱時など在宅で業務を行う場面で重宝しています。



Zoom / Google Meet

言わずと知れたオンライン会議ツールです。インターネットにさえ繋がれば、場所を問わずどこからでもミーティングを実施することができます。

アップデートはスマート社員というサービスの性質上、社員の就業場所が様々なため、朝礼や社内の会議を行う際は、ZoomやGoogleMeetなどを活用し、リモートで参加できる体制を整え、場所に縛られずにフレキシブルな情報共有や議論を実施できるような形をとっています。

月に一度開催される月例会で、勉強会を実施した際には、対面で集合した全社員に向け、外部講師の方がZoomで登壇するようなこともありました。対面・リモートのハイブリットでフル活用し、柔軟な働き方を構築しています。



GoogleChat

社内でも利用している主なチャットツールです。連絡する内容別に「日報」「勤怠連絡」など「スペース」が作成されています。メールよりも手軽で細やかな情報共有をすることができるため、報連相のスピードの向上が実現できます。使い方によって、業務フローを変革されたお客様もあり、業務変革ツールにもなり得ます。ただし、きちんと運用しないとスペースが量産され、使用しないスペースが残りカオス化してしまうこともあるので注意が必要です。

アップデートでは、業務の連絡以外にも、気になったトピックについて共有する「ニュース共有」のスペースや、社員同士の交流を深める「憩いの場」スペースなどを設け、コミュニケーションの活性化にも一役買っています。スペースは複数作成できるので、自社に適したようにカスタマイズするのがおすすめです。