



コツコツやります1つずつ。



2024  
winter



## 特集

---

社長インタビュー『2023年の総括と今年の展望』  
スマート社員メンバー紹介 第2回「ムクゲ」

# アップデート(株)2023年の振り返りと 2024年の展望

2024年を迎えたということで、弊社代表の和氣悟志に2023年の振り返りと、今年の展望を聞いてみました!

## 2023年は ”社内体制強化”の1年

### -2023年で、大きく変化したことは何でしょうか？

アフターコロナとなり、テレワークやモバイルワークを主としていた業務スタイルをオフィス出社のスタイルに戻したことが一番の変化でした。オンラインでのやり取りは確かに便利ですが、必要最低限のやり取りだけになってしまい組織の横のつながりが弱くなってしまっているように感じられました。そこで、出社を主とするスタイルに戻したところ、皆で雑談をする機会が増え組織のコミュニケーションが活性化しました。

コミュニケーションの活性化により、以前よりもつながりが強い組織として1年間仕事に取り組めたと思います。

また、24年卒の内定者が全員県外からというのも大きな変化です。県外の方にも働きたいと思われる企業になったという嬉しさがある反面、県外から来てくれる程の覚悟を持って入社してくれるというプレッシャーも感じています。1年間でより強固になった組織力をもって万全の態勢で受け入れたいと思います。

また、私個人としては、埼玉大学に入学して晴れて大学生になりました。大学で経営について改めて学び、自らもアップデートしていく所存です。

### -2023年、特に力を入れた取組は何ですか？また、その取り組みによって収穫がありましたか？

2023年は新たに企画と管理を専門に行う部署として企画管理部を設立し、採用と教育の仕組み作りやサービス規程の改訂、顧客アンケート、それに伴う改善会議などスマート社員サービスを中核においた社内管理体制の強化に取り組みました。

企画管理部は企画と管理、コーポレートITサービス部はスマート社員としてお客様対応にそれぞれ注力することで、アップデート(以下、UD)がさらに成長できると考えたためです。その結果、5つの収穫がありました。

- 新卒者3名の採用
- 研修の強化
- 企画管理部設置による品質・収益改善
- 得意先別売上の分散化
- AIパートナーとの関係強化

1点目は採用面です。UDは2024年卒の新卒者を3名採用することでした。そのため、機を逃さず採用活動を行う必要がありましたが、企画管理部が迅速に動いたことで無事目標の3名の内定を得ることができました。

2点目は教育面です。人財コンサルティング会社にご協力いただき「新卒・中堅社員の研修プログラム」の第一弾が完成し、そのプログラムが開始された事です。こちらについても企画管理部が中心となって取り組んでくれました。

3点目は企画管理部が機能した事によりスマート社員サービスの品質と収益力が上がってきた事です。企画管理部がスマート社員を後方支援することでサービスマネジメントが向上し、スマート社員は各お客様の対応に注力でき、これまでよりも多くの時間、お客様に携わることができるようになりました。

4点目はスマート社員サービスの売上比率の分散化です。2023年前半は特定の得意先に売り上げが偏っていましたが、スマート社員が、期の後半にかけて調整して分散化(2月:63%→12月:37%)することができました。

分散化できているということは様々なお客様でご利用いただけているということでもあるので、いい傾向だと思います。

5点目は高度な技術力(AI、セキュリティ)をもったパートナーとの連携強化。連携を強化したことで、高度な技術力とお客様をつなげる役割を担うことができ、更に幅広いお悩みにお応えできるようになりました。

昨年の収穫の多くは社内管理体制の強化によってもたらされました。力を入れて取り組んだことが実を結び企業の成長につながったので、とてもうれしく思っています。

DXを人の側面から支援し、

地域社会の発展に

貢献していきたい

代表取締役社長

和氣 悟志

わきさとし

## 2024年も”社内の強化”と サービス品質向上に取り組む

### -2024年はどのような年していきたいですか？

2024年は昨年以上に社員との繋がりを多く持って強い組織づくり、サービス品質の向上に取り組む1年していきたいと考えています。

現在、UDでは全社的なプロジェクトとしてMVV(ミッション・ビジョン・バリュー)の再策定を進めています。再策定により社員の価値観を共有すると、皆が同じ方向を向いて仕事に取り組む事ができ、社員同士のつながりがより強くなります。

社員のつながりが強くなることで互いに切磋琢磨し、それぞれがスキルを向上させ、スマート社員の品質を上げていくことができると考えています。

また、内部を強くするためには外部との繋がりも同じくらいに大切なので、全社員ワンアクションを掲げ、これまで関わっていなかった交流の場に積極的に入ること、全社員での組織強化に取り組んでいきます。

- 価値観の共有による社内ベクトルのすり合わせ
- 外部との繋がりによる自己成長

## 地方こそ先進技術の活用が必要 DXを人の側面から支援

### -今後、スマート社員によってお客様や社会にどのような価値を提供していきたいと考えていますか？

人材不足が深刻な問題となっている地方でこそAIやIOTなどの先進技術の活用が必要です。しかし、企業ごとに最適な活用方法は異なり、先進技術への理解や考え方も様々です。

そこで、スマート社員は企業とテクノロジーのギャップを埋め、先進技術の活用を支援する役割を果たします。企業に必要な様々な業務(経理、営業、マーケティング、広報、製造など)に精通し、併せて先進技術の活用経験を持つ人財を柔軟に提供することで、企業の、ひいては地域のDXを人の側面から支援し、地域社会の発展に貢献していきたいと考えています。

### -最後に広報誌を読んでいる方、お客様に一言お願いします

まだまだ成長途中のサービスであり、皆様と共に発展していきたいと思っております。ぜひ、さまざまな角度からサービスに対するご意見を頂けますと幸いです。本年も叱咤激励、応援の程よろしくお願い申し上げます。

# ■ スマート社員メンバー紹介 第2回「ムクゲ」

UDネーム

## ムクゲ

TYPE	ITディレクター
スマート社員歴	3年目
要求熟練度	Lv2-A
出身地	栃木県宇都宮市
趣味・マイブーム	海外ドラマ / 映画鑑賞(ライブやフェス) / 音楽鑑賞 / サッカー / ゲーム /
座右の銘	「なやんでるひまに、一つでもやりなよ」 byドラえもん
好きなサッカー選手	ジダン
UDネームの由来	愛犬の名前が”ムク”のため



### 現状の把握こそが課題解決の要

私が得意とする業務領域は情報システム業、デジタル環境調査作業、WEBサイト関連業務と多岐にわたります。

最近とある企業様では、電子帳簿保存法(電帳法)義務化に際して業務フローの策定の相談をうけました。企業様の取り扱っている書類種と現状の業務フローの棚卸を行いました。企業様毎に扱うシステムは様々な為、情報を理解し、まとめることに集中しました。

その後、まとめた内容をもとに、電帳法に対応するための業務フローを思案し、顧問税理士の確認と了解をもらった上で、業務フローの導入を開始しました。

他の企業様では、グループウェア(例:Microsoft 365、サイボウズOfficeなど)のデータをレンタルサーバからクラウド環境へ移行する対応の担当をいたしました。

10年近く蓄積されたデータ(約500GB)を取り扱うことに加え、レンタルサーバ会社がOEMとして扱っていたシ

ステムのデータ移行だった為、グループウェアメーカーに確認した操作が制限されていて実行できないことに加え、データ移行が出来る許容データ容量を大きく超えていたため、不要データの削除と削除後のデータベースの最適化の作業も必要でした。

最適化実行時にはシステムが使いなくなり、業務に支障が出てしまうため、実施日時のスケジュール調整など様々な配慮を行いました。

その結果、無事移行作業は完了し、データに問題無く運用いただくことができました。

どの企業様でも言えることですが、課題に取り組む時には現状の把握が必須です。そしてこの現状把握作業は企業様毎に歴史や風土が大きく異なるので、とても苦労する部分の多いフェーズでもあります。

しかし、この現状把握なしに、真の意味でお客様の課題解決を成し遂げることはできないと思うので、今後も調査・ヒアリングによる現状把握に心を注いでいきたいと思っています。

#### お客様に一言

私のモットーは、お客様先の企業の歴史をしっかりと理解したうえで、最適なご提案、ご対応ができるよう尽力することです。現状に満足することなく、より多彩な分野に精通したゼネラリストを目指し、日々自らをアップデートしています。どんなことでも『とりあえずこの人に相談してみよう』と思っていただけるよう、お客様のお悩みや課題に真摯に取り組んでまいります！

お問い合わせ先 **アップデート株式会社**

〒321-0164 栃木県宇都宮市双葉一丁目2番1号

TEL : 028-688-8390 FAX : 028-688-8392 URL : <https://upd.co.jp>

ITCケース研修の  
お申し込みはこちら



お問い合わせは  
こちら

